

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя политехническая школа №33»
Протокол от «31» августа 2022 года № 1

Утверждено
приказом директора
муниципального автономного
общеобразовательного
учреждения «Средняя
политехническая школа №33»
от 31.08.2022 г. № 738

Положение
о порядке доступа обучающихся и педагогических работников к
информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебным и методическим материалам, материально-техническим
средствам обеспечения образовательной деятельности

1. Общие положения

1.1. Данное Положение «О порядке доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3 ст.47 в редакции от 25 июля 2022 года и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью регламентации порядка доступа обучающихся и педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2. Настоящее положение определяет порядок доступа обучающихся и педагогических работников в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – учреждение):

- к информационно-телекоммуникационным сетям;
- к базам данных;
- к учебным и методическим материалам;
- к видеоконференцсвязи с организациями РФ;
- к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ обучающихся и педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления образовательной, педагогической, научной или исследовательской деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ обучающихся и педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет.

2.2. Доступ обучающихся и педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Учреждения.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждении обучающемуся и педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором по запросу участников образовательных отношений.

2.4. Для организации дистанционных занятий обучающимся и педагогам предоставлен свободный доступ в кабинет видеоконференцсвязи.

3. Порядок доступа к базам данных

3.1. Обучающимся и педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- информационная система «Электронный дневник»;
- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Учреждения в разделе «Информационно-образовательные ресурсы».

3.4. Доступ к видеоконференцсвязи с образовательными организациями России.

3.4.1. Педагогические работники имеют право заявить об организации видеоконференции с целью распространения передового педагогического опыта работы.

3.4.2. Обучающиеся и педагогические работники могут быть активными или пассивными участниками видеоконференции, организованными другими учреждениями.

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1 Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе.

4.2 Обучающимся и педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3 Выдача обучающимся и педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, обучающимся и педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ обучающихся и педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.)

осуществляется с согласия лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Ответственность за сохранность предоставленного имущества во время пользования несет педагогический работник.

5.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти). Используемые обучающимися и педагогическими работниками должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

5.5. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов обучающиеся и педагогические работники имеют право пользоваться ксероксом.

5.6. Для распечатывания учебных и методических материалов обучающиеся и педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

6.2. При изменении законодательства в настоящее Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

В книге прошнурованной, пронумерованной и
скрепленной печатью

4 (четыре) листа(ов)

Директор МАОУ «СПШ №33»

И.Н.Ишкова

